



Registro Generale N. 000236/2022 del 11/11/2022

DETERMINAZIONE DEL FUNZIONARIO RESPONSABILE
Settore Gestione e Sviluppo del Patrimonio
Servizio Amministrativo Lavori Pubblici e Patrimonio

OGGETTO: Liquidazione incentivi art. 113 D.lgs 50_16

IL FUNZIONARIO RESPONSABILE
DELL'Settore Gestione e Sviluppo del Patrimonio

Premesso che:

- ai sensi dell'art. 113 del D.lgs. 50/16 e s.m.i, le amministrazioni aggiudicatrici destinano ad un apposito fondo risorse finanziarie in misura non superiore al 2 per cento modulate sull'importo dei lavori, servizi e forniture, posti a base di gara per le funzioni tecniche svolte dai dipendenti delle stesse esclusivamente per le attività di programmazione della spesa per investimenti, di valutazione preventiva dei progetti, di predisposizione e di controllo delle procedure di gara e di esecuzione dei contratti pubblici, di RUP, di direzione dei lavori ovvero direzione dell'esecuzione e di collaudo tecnico amministrativo ovvero di verifica di conformità, di collaudatore statico ove necessario per consentire l'esecuzione del contratto nel rispetto dei documenti a base di gara, del progetto, dei tempi e costi prestabiliti;
- l'ottanta per cento delle risorse finanziarie del suddetto è ripartito, per ciascuna opera o lavoro, servizio, fornitura con le modalità e i criteri previsti in sede di contrattazione decentrata integrativa del personale, sulla base di apposito regolamento adottato dalle amministrazioni secondo i rispettivi ordinamenti, tra il responsabile unico del procedimento e i soggetti che svolgono le funzioni tecniche indicate all'art. 113, c. 2 del D.lgs 50/16 e s.m.i, nonché tra i loro collaboratori;
- il restante venti per cento delle risorse finanziarie del fondo, ad esclusione di risorse derivanti da finanziamenti europei o da altri finanziamenti a destinazione vincolata, è destinato all'acquisto da parte dell'ente di beni, strumentazioni e tecnologie funzionali a progetti di innovazione anche per il progressivo uso di metodi e strumenti elettronici specifici di modellazione elettronica informativa per l'edilizia e le infrastrutture, di implementazione delle banche dati per il controllo e il miglioramento della capacità di spesa e di efficientamento informatico, con particolare riferimento alle metodologie e strumentazioni elettroniche per i controlli ovvero per l'attivazione presso le amministrazioni aggiudicatrici di tirocini formativi e di orientamento di cui all'articolo 18 della legge 24 giugno 1997, n. 196 o per lo svolgimento di dottorati di ricerca di alta qualificazione nel settore dei contratti pubblici previa sottoscrizione di apposite convenzioni con le Università e gli istituti scolastici superiori.

Richiamata la delibera di giunta comunale n. 106/20 ad oggetto "Contratto Collettivo Decentrato Integrativo per l'individuazione dei criteri di distribuzione del fondo incentivi per funzioni tecniche di cui all art. 113 del Dlgs 18 aprile 2016 n. 50. Autorizzazione della delegazione di parte pubblica alla sottoscrizione definitiva".

Preso atto che

- in data 12/11/2020 veniva sottoscritto Contratto Collettivo Decentrato Integrativo per l'individuazione dei criteri di distribuzione del fondo incentivi per funzioni tecniche di cui all art. 113 del Dlgs 18 aprile 2016 n. 50;
- gli importi erogati sono comprensivi anche degli oneri previdenziali e assistenziali e dell'IRAP a carico dell'amministrazione ;
- gli incentivi complessivamente corrisposti nel corso dell'anno al singolo dipendente, anche da diverse amministrazioni, non possono superare l'importo del 50 per cento del trattamento economico complessivo annuo lordo;

Documento informatico sottoscritto digitalmente ai sensi dell'art. 20 e seguenti. D.Lgs. n. 82/2005.



- le quote parti dell'incentivo corrispondenti a prestazioni non svolte dai medesimi dipendenti, in quanto affidate a personale esterno all'organico dell'amministrazione medesima, ovvero prive del predetto accertamento, incrementano la quota del fondo;

Considerato che ai sensi dell'art.9 del Regolamento "Incentivi per lo svolgimento di funzioni tecniche da parte dei dipendenti pubblici relativi ad appalti di lavori, servizi e forniture – Regolamento relativo ai criteri per la distribuzione del fondo di cui all'art. 113 del D.lgs 18 aprile 2016, n. 50" a seguito denominato "Regolamento", la liquidazione:

- della quota relativa alla parte amministrativa può essere disposta ad avvenuta efficacia dell'aggiudicazione;
- della quota relativa alla parte tecnica può essere disposta ad avvenuta emissione del certificato di regolare esecuzione ovvero al collaudo ovvero atto idoneo ad attestare la conclusione della prestazione

Rilevato che per le attività su menzionate è necessario procedere alla liquidazione del fondo incentivante di cui all'art. 113 del d.lgs 50/16, nel rispetto delle disposizioni di cui al "Regolamento";

Considerato che l'art. 9 del "Regolamento", dispone che:

- la liquidazione del compenso è disposta dal Responsabile del settore competente, su proposta del responsabile unico del procedimento, previa presentazione di apposita scheda delle funzioni svolte;
- la liquidazione dell'incentivo del Responsabile di Settore, quale figura apicale, provvede il Segretario generale sulla base di presentazione di apposita scheda delle funzioni svolte.

Vista l'autorizzazione del Segretario Comunale a liquidare la quota incentivante spettante ai responsabili di si Settore, allegata al presente atto quale parte integrante e sostanziale.

Preso atto che

- per i lavori posti in essere prima dell'entrata in vigore del "Regolamento", non risulta possibile reperire la proposta di liquidazione degli interventi ad opera del RUP, a causa del trasferimento presso altro Ente ovvero cessazione dal servizio;
- per i suddetti interventi sono state predisposte le schede di ripartizione dell'incentivo tenendo conto dei relativi atti di approvazione-liquidazione, degli atti di nomina alle funzioni tecniche di cui all'art. 113 del D.Lgs 50/16 e dal confronto con il personale interessato ed attualmente in servizio.

Viste

le schede di ripartizione della quota incentivante, allegata al presente atto quale parte integrante e sostanziale, predisposte in conformità ai criteri di cui al "Regolamento";

Preso atto che,

- per i lavori oggetto di liquidazione dell'incentivo, non si applica l'art. 11 - Criteri di riduzione dell'incentivo e penali in quanto il maggior tempo contrattuale concesso rientra nei casi di cui all'art. 107 del Codice dei contratti
- risulta necessario procedere alla liquidazione degli incentivi in quanto parte degli interventi risultano oggetto di rendicontazione regionale/ministeriale.

Visti

- il D.lgs 50/2016 e s.m.s.;
- il decreto legislativo 18 agosto 2000, n. 267, "Testo unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali" e s.m.s.;
- la deliberazione del consiglio comunale n. 10 del 26/03/2020 ad oggetto: "approvazione del bilancio di previsione 2020 - 2022", dichiarata immediatamente eseguibile;
- la deliberazione della giunta comunale n. 25 del 26/03/2020 ad oggetto: "approvazione piano esecutivo di gestione 2020-2022: assegnazione dotazioni", dichiarata immediatamente eseguibile;



- la delibera di giunta comunale n. 74 del 28 dicembre 2009 ad oggetto: "misure organizzative per garantire la tempestività nei pagamenti. art. 9 legge 102/2009";
- lo statuto comunale;
- il regolamento sull'ordinamento degli uffici e dei servizi;
- il regolamento di contabilità;
- il regolamento dei contratti;
- i provvedimenti con i quali il Sindaco ha attribuito ai funzionari dell'ente ed al Segretario generale, per quanto di rispettiva competenza, gli incarichi relativi all'area delle posizioni organizzative e le funzioni di cui all'articolo 107 del decreto legislativo n. 267 del 2000.

Richiamato

Il regolamento comunale "Incentivi per lo svolgimento di funzioni tecniche da parte dei dipendenti pubblici relativi ad appalti di lavori, servizi e forniture – Regolamento relativo ai criteri per la distribuzione del fondo di cui all'art. 113 del D.lgs. 18 aprile 2016, n. 50" approvato con D.G.C. n.106/2020.

Considerato che:

- come disposto dall'art.183, co. 7 del D.Lgs. 18/08/2000 n. 267, la presente determinazione dispiega la propria efficacia dal momento dell'apposizione del visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria da parte del Responsabile territoriale del Settore Finanziario, con l'esclusione di qualsiasi altra forma di verifica di legittimità degli atti (Circolare n. 1/97 del Ministero dell'Interno);
- come disposto dall'art. 9 del "Regolamento", la disposizione di liquidazione, completa degli allegati analitici contenenti, tra l'altro, l'importo lordo dell'incentivo da liquidare a ciascun dipendente beneficiario, e di eventuali beneficiari non dipendenti dall'Ente, una volta esecutiva è trasmessa tempestivamente al Settore Risorse umane dell'Unione Terre D'Argine.
- il provvedimento contiene ogni altro elemento essenziale del procedimento richiesto dalle vigenti disposizioni in materia;

Considerato che

- la quota di cui all'art 113 del dlgs 50/16 e smi per il Servizio Energia e servizi connessi presso gli edifici comunali per il periodo 2019-2025, (CIG 79394945B6) – ammonta a complessivi euro 6.600,00 di cui euro 2.200,00 da liquidare al personale interno in conformità alle schede di Sintesi (all-A ed All C) allegate al presente atto quale parte integrante e sostanziale ed euro 4.400,00 afferenti alle annualità 2019(quota residua),2022, 2023, 2024 e 2025 da liquidare al personale interno con successivo specifico atto.
- la quota di cui all'art 113 del dlgs 50/16 e smi per i lavori di miglioramento sismico del cimitero di Soliera, parte storica, primo stralcio a seguito del sisma del 20 e 29 maggio 2012 (CUP J31B14000280004 - CIG 7724105516) – ammonta a complessivi euro 13.500,00, di cui euro 9.180,00 da liquidare al personale interno in conformità alle schede di ripartizione allegato al presente atto quale parte integrante e sostanziale
- la quota di cui all'art 113 del dlgs 50/16 e smi per i lavori di riparazione, miglioramento sismico al 100% ed efficientamento energetico della scuola media A. Sassi di Soliera, a seguito degli eventi sismici del 20 e 29 maggio 2012 (CUP: J36B14000000002 CIG: 67801282A0) – ammonta a complessivi euro 39.637,34, di cui euro 10.147,16 già liquidati con determinazione n 294 del 29/10/2021 ed euro 15.854,94 da liquidare con il presente atto al personale interno in conformità alle schede di ripartizione allegato al presente atto quale parte integrante e sostanziale

Attesa la propria competenza ad emanare il presente provvedimento



Tutto ciò premesso e considerato

DETERMINA

Di ritenere le premesse come parte integrante e sostanziale del presente atto;

di approvare le schede, finalizzate alla liquidazione degli incentivi di cui all'art. 113 del D.lgs 50/16 e smi, relative agli importi complessivi da liquidare per ogni lavoro, allegate al presente atto quale parte integrante e sostanziale(all.A);

di approvare le schede di ripartizione dell'incentivo, di cui all'art. 113 del D.lgs 50/16 e smi, in funzione del ruolo e dell'effettiva partecipazione del personale, allegate al presente atto quale parte integrante e sostanziale (All. B)

Di approvare le schede finalizzate alla determinazione della somma da liquidare ad ogni unità di personale, in funzione dell'effettiva partecipazione, delle risorse economiche disponibili e delle attività svolte, allegate al presente atto quale parte integrante e sostanziale(all. C)

di liquidare, ai sensi e per gli effetti del "Regolamento", approvato con D.G.C. n. 106/2020, gli incentivi per funzioni tecniche secondo gli importi e le specifiche indicate nella tabella di dettaglio, allegata al presente atto quale parte integrante e sostanziale(All.C), per complessivi € 27.234,95

Di dare atto che le suddette somme sono confluite nell'Avanzo di Amministrazione accantonato per passività per potenziali spese di personale a seguito del riaccertamento residui 2021 e che originariamente erano impegnate ai capitoli a seguito riportati:

LAVORO	DET. AGG.	DET. APPR. CRE/Emissione collaudo	Imp. di spesa	det. Imp.di spesa
Lavori di riparazione, miglioramento sismico al 100% ed efficientamento energetico della scuola media A. Sassi di Soliera, a seguito degli eventi sismici del 20 e 29 maggio 2012 (CUP: J36B14000000002 CIG: 67801282A0)	Determina n.233/2017	Determina 96/2021	Cap. 3133 Imp. 84/2018 per Euro 15.584,94	Det. 233 del 2017
Servizio Energia e servizi connessi presso gli edifici comunali per il periodo 2019-2025, mediante adesione alla convenzione tra CITTÀ METROPOLITANA DI BOLOGNA e CONSORZIO INNOVA Soc. Coop. di Bologna (CIG 79394945B6)	Determina n. 183 21/06/2019	Certificato regolare esecuzione prot 17591 del 10/11/2022 Prot. 17592 del 10/11/2022 prot. 17593 del	Cap. 1043/1 Impegno 58/2020 per euro 1.100,00 Impegno 19/2021 per euro 1.100	Det. n. 183 del 21/06/2019



		10/11/2022		
Lavori di miglioramento sismico del cimitero di Soliera - parte storica . primo stralcio a seguito del sisma del 20 e 29 maggio 2012 (CUP J31B14000280004 - CI G 7724105516).	Determina n. 207 del 16/07/2019	Determina n. 346 del 13/12/2021	Cap. 3037 Impegno 2070/2021 per euro 9.180,00	Det. n. 207 del 16/07/2019

Di dare atto che per l'intervento Servizio Energia e servizi connessi presso gli edifici comunali per il periodo 2019-2025 -CIG 79394945B6, si procede alla liquidazione di euro 440,00 per l'annualità 2020, euro 440,00 per l'annualità 2021 ed euro 1.320,00 quale quota parte dell'incentivo dovuto per l'annualità 2019.

Di dare atto che con successivo provvedimento si procederà a liquidare la quota incentivo residua per l'annualità 2019 e pari ad euro 1.320,00, relativa all'intervento Servizio Energia e servizi connessi presso gli edifici comunali per il periodo 2019-2025 - CIG 79394945B6.

Di dare atto che per le somme confluite nell'avanzo di amministrazione si procederà all'applicazione dell'avanzo nella variazione di bilancio in corso di approvazione;

di dare atto che il presente provvedimento diventerà esecutivo dopo l'attestazione di regolarità contabile da parte del Responsabile territoriale del Settore Finanziario;

di dare atto che il presente atto sarà trasmesso al Settore Risorse umane dell'Unione Terre D'Argine per gli adempimenti di natura retributiva, ai sensi dell'art 9 del Regolamento;

Di dare atto che le somme non liquidate a favore del personale comunale costituisce quota incentivo pari al 20% delle risorse del fondo di cui all'art. 3, c. 2 del Regolamento.

di dare atto che con successiva determinazione si provvederà a definire la destinazione della quota incentivo pari al 20% delle risorse del fondo di cui all'art. 3, c. 2 del Regolamento.

di dare atto che si assolverà agli obblighi previsti dall'art.23 del D.Lgs. n.33/2013 come modificato dal D.Lgs. n.97/2016, mediante la pubblicazione sul sito internet dell'Ente, sezione "Amministrazione trasparente".

IL RESPONSABILE Settore Gestione e Sviluppo del Patrimonio
PREZIOSI BEATRICE

OGGETTO: Liquidazione incentivi art. 113 D.lgs 50_16

VISTO DI REGOLARITA' CONTABILE

Ai sensi degli articoli 153, comma 5, 147-bis, comma 1, e 183, comma 7, del decreto legislativo 18 agosto 2000, n. 267, si appone il visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria:
FAVOREVOLE.

11/11/2022

Il Responsabile del Servizio Finanziario
LOSCHI SIMONA

Documento originale informatico firmato digitalmente ai sensi del testo unico d.p.r.445 del 28 Dicembre 2000 e del D.Lgs n.82 del 7 Marzo 2005 e norma collegate, il quale sostituisce il testo cartaceo e la firma autografa