



COMUNE DI SOLIERA
PROVINCIA DI MODENA

SETTORE
AFFARI GENERALI

SERVIZI DI STAFF

Determinazione dirigenziale

Registro Generale

N. 62 del 04/03/2016

Registro del Settore

N. 14 del 04/03/2016

Oggetto: **Attuazione del progetto di partecipazione civica Ataldegmé.
Partecipo per Soliera - Provvedimenti.-**

Oggetto: Attuazione del progetto di partecipazione civica “*Ataldegmé. Partecipo per Soliera*” - Provvedimenti.-

IL RESPONSABILE DEL SETTORE

Richiamate:

- la delibera di giunta comunale n. 95 del 22/10/2015 immediatamente eseguibile, inerente l'emanazione delle linee guida per l'approvazione di un progetto che l'Amministrazione intende sperimentare nel corso del proprio mandato relativamente alla raccolta fondi civica collegata a processi partecipativi e di coinvolgimento dei cittadini;
- la delibera di giunta comunale n. 2 del 21/01/2016 immediatamente eseguibile, con la quale procedendo all'approvazione del regolamento sperimentale, si dà formalmente avvio al progetto di partecipazione dei cittadini strutturato per frazioni e quartieri, e alla pubblicazione dell'Avviso Pubblico 2016 per la presentazione dei progetti;

Considerato che con la delibera sopra richiamata n. 2/2016 la giunta comunale ha dato mandato al Responsabile del Settore Affari generali, di porre in essere tutti gli atti amministrativi necessari alla realizzazione della seconda fase del progetto ed in particolare:

- di individuare un soggetto esterno all'Ente, capace di accompagnare in continuità con il lavoro appena iniziato i successivi sviluppi progettuali in materia di raccolta fondi civica e di facilitazione e gestione di processi partecipativi in attuazione a quanto disciplinato dal Regolamento Sperimentale e dagli avvisi pubblici di volta in volta emessi dall'Amministrazione,
- di prevedere, a carico del soggetto come sopra individuato, un impegno continuativo di almeno 36 mesi ritenuto un tempo adeguato per dare solidità e diffusione al processo sul territorio comunale; restando nei limiti di spesa già individuati con la delibera n. 95/2015 in premessa richiamata ovvero entro la soglia massima di Euro 40.000,00 per il triennio di sperimentazione del progetto, a carico del bilancio 2016-2018, per l'affidamento di detto servizio;

Attesa la necessità e l'urgenza di procedere alla seconda fase del procedimento di progettazione partecipata al fine di celermente procedere all'avvio di progetti condivisi da cittadini e Amministrazione in osservanza alle disposizioni contenute nella Delibera di G.C. n. 95/2015 e nei tempi previsti dall'Avviso Pubblico che prevede il termine per la presentazione dei progetti alla data del 10/3/2016;

Evidenziato che ai fini della delibera già richiamata in narrativa, occorre pertanto provvedere all'individuazione di un operatore economico in grado di accompagnare e guidare le fasi di adeguamento, presentazione e raccolta fondi dei progetti selezionati;

che la seconda fase di attuazione del progetto “*Ataldegmé. Partecipo per Soliera*” consiste nella gestione e facilitazione dei processi partecipativi, nell'utilizzo dello strumento del crowdfunding e nel supporto al coordinamento generale e alla promozione del ciclo del progetto ed in particolare:

- partecipazione agli incontri propedeutici al percorso progettuale con i Consigli di Frazione e di presentazione del progetto alla cittadinanza;
- supporto alla fase di valutazione di ammissibilità delle proposte progettuali ricevute a seguito dell'Avviso Pubblico;
- organizzazione, gestione e facilitazione degli incontri partecipati nei quattro quartieri e frazioni del territorio di Soliera con tecniche inclusive e metodologie partecipative condivise

con l'Amministrazione Comunale tesi alla selezione e miglior definizione dei progetti;

- organizzazione, gestione e facilitazione di incontri pubblici nei quattro quartieri e frazioni del territorio di Soliera con tecniche inclusive e metodologie partecipative condivise durante la fase di presentazione e votazione delle proposte da avviare alla raccolta fondi civica;
- selezione della/e piattaforma/e digitale per la raccolta fondi civica;
- supporto ai proponenti dei progetti selezionati per l'avvio e la gestione della campagna di raccolta fondi civica online;
- supporto ideativo ai Consigli di Frazione e ai proponenti dei progetti avviati a raccolta fondi nell'individuazione di metodologie ed iniziative di raccolta fondi offline;
- diffusione del progetto sul territorio locale e più in generale di aumento della visibilità anche attraverso l'uso dei social-media e la produzione di strumenti innovativi;
- accompagnamento del personale comunale teso alla co-gestione degli strumenti social;
- rendicontazione sull'esperienza del primo ciclo annuale di progetto, che ne documenti le diverse fasi e attività, da utilizzare a fini narrativi e in occasione di convegni e/o appuntamenti istituzionali, anche attraverso la realizzazione di materiale audiovisivo;
- collaborazione alla stesura dell'avviso pubblico di ogni annualità attivata e alla eventuale revisione del Regolamento.

Dato atto che le attività in argomento richiedono una particolare e comprovata specializzazione nelle tematiche della raccolta fondi civica e della gestione di processi partecipativi strutturati e che l'Amministrazione non dispone di personale in possesso di competenze specialistiche né di una struttura organizzativa in grado di utilmente assolvere tale compito anche in ragione della innovativa materia trattata;

Verificato che alla data odierna non sono attive convenzioni in Consip (ME.PA), ai sensi dell'art. 26 della legge 23 dicembre 1999 n. 488 aventi ad oggetto forniture in acquisto con caratteristiche uguali o comparabili con quelle oggetto della presente procedura di affidamento, né tali attività sono presenti con le caratteristiche richieste in bandi attivi sul ME.PA;

Visto l'articolo 125, comma 11 del D.Lgs. n°163/2006, il quale prevede che "Per servizi o forniture inferiori a quarantamila euro, è consentito l'affidamento diretto da parte del responsabile del procedimento";

Visto il vigente regolamento comunale per le forniture e servizi in economia, approvato dal C.C. con deliberazione n° 103 del 27/12/2000 e modificato da ultimo con deliberazione consigliere n. 22 del 10/3/2015 il quale prevede che l'affidamento dei servizi oggetto della presente determinazione rientrano nell'elencazione di quelli che si possono affidare in economia (art.2, let. Q) ed all'art. 7, comma 2 la possibilità di procedere con affidamento diretto rivolto ad un'unica ditta per servizi/forniture d'importo inferiore ad € 40.000,00 (IVA esclusa);

Ritenuto opportuno, dato la specifica natura dell'affidamento che prevede una conoscenza specifica del progetto e competenze specialistiche, procedere con affidamento diretto, ai sensi di quanto consentito all'art. 125 comma 11 e come recepito all'art. 7 comma 2 del Regolamento comunale soprarichiamato;

Sentita nel merito la ditta Ditta NOEMA SRL con sede in Modena, P.IVA 03597030364 che ha svolto con perizia, affidabilità e soddisfazione dell'Amministrazione comunale, nel rispetto dei termini dati e degli impegni assunti, la prima fase "Ataldegmé. Partecipo per Soliera" come proposto con delibera 95/2015 ed approvato con delibera n. 2/2016, ed è in possesso delle conoscenze e delle competenze specialistiche richieste;

Vista la proposta tecnica ed il preventivo presentati dalla Ditta Noema ed attestati al protocollo con il n. 2545 del 19/2/2016, dove la ditta propone i servizi previsti nell'ambito di quelli richiesti da questo Ente ai fini dell'esecuzione del progetto di partecipazione civica e crowdfunding "Ataldegmé. Partecipo per Soliera", ai costi sotto evidenziati (IVA esclusa):

Azione	2016	2017	2018
Supporto 4 percorsi partecipativi	7.200 €	3.000 €	3.000 €
Realizzazione 4 percorsi di crowdfunding	5.000 €	5.000 €	5.000 €
TOTALE	12.200 €	8.000 €	8.000 €

Rilevato che trattandosi di un progetto innovativo e sperimentale per la prima volta attuato sul territorio solierese e per il quale potrebbero sorgere necessità di modifica, implementazione o aggiustamenti di vario genere, allo scadere di ciascun anno ovvero entro il 15 gennaio 2017 (per il secondo anno contrattuale) e il 15 gennaio 2018 (per il terzo anno contrattuale) l'Amministrazione si riserva, in relazione all'approvazione dei rispettivi bilanci e dei propri obiettivi programmatici, di confermare il servizio alla Ditta affidataria e procedere al relativo atto di impegno di spesa.

Visto l' art. 192 del D.Lgs. n. 267/2000 in base al quale la stipulazione dei contratti deve essere preceduta da apposita determinazione a contrattare indicante:

- il fine che si intende perseguire;
- l'oggetto del contratto, la forma, le clausole essenziali;
- le modalità di scelta del contraente;

Dato atto che:

- il fine che l'Amministrazione comunale intende perseguire riguarda la realizzazione dei progetti proposti dai cittadini attraverso il percorso di partecipazione civica e crowdfunding
- l'oggetto del contratto è gestione e facilitazione dei processi partecipativi, nell'utilizzo dello strumento del crowdfunding e nel supporto al coordinamento generale e alla promozione del ciclo di proposta e realizzazione dei progetti presentati dai cittadini;
- la modalità di scelta del contraente è quella del cottimo fiduciario con affidamento diretto a ditta in possesso di competenze specialistiche in materia
- la forma è l'esecuzione di forniture e/o lo svolgimento dei servizi mediante il cottimo fiduciario di valore uguale o inferiore a 25.000,00 Euro (IVA esclusa) la stipulazione del contratto possa essere regolata dal relativo atto di determinazione firmato per accettazione;

Ritenuto per le motivazioni sopra evidenziate procedere all'affidamento dei servizi come sopra meglio individuati alla ditta NOEMA s.r.l. di Modena, P.IVA 03597030364 e di assumere l'impegno di spesa necessario alla fornitura del servizio in argomento pari per l'anno 2016 ad un importo di Euro 12.200 (oltre ad IVA al 22%);

Visti:

- il D.Lgs. n. 165/2001, con particolare riferimento all'art. 4, comma 2;
- l'art. 183, comma 9, del D.Lgs. n. 267/2000;
- l'art. 42, commi 7, 8 e 9 dello Statuto comunale;
- l'art. 23 del Regolamento di contabilità;

Visto il bilancio di previsione ed il PEG approvati per l'esercizio 2016;

Considerato

- che, come disposto dall'art. 151, comma 4 del d.lgs. n. 267 del 18/08/2000, la presente determinazione dispiega la propria efficacia dal momento dell'apposizione del visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria da parte del Responsabile del Settore Finanziario, con l'esclusione di qualsiasi altra forma di verifica della legittimità degli atti (Circolare n. 1/97 del Ministero dell'Interno);
- che il provvedimento contiene ogni elemento essenziale del procedimento richiesto dalle vigenti disposizioni in materia;

Quanto sopra ritenuto e premesso

DETERMINA

Di approvare le premesse quale parte integrante e sostanziale del presente atto;

Di approvare l'offerta tecnica ed economica della ditta NOEMA s.r.l. relativa all'attuazione del progetto di partecipazione civica "*Ataldegmè. Partecipo per Soliera*" per gli anni 2016-2017-2018 e di procedere secondo le modalità e per le motivazioni espresse in premessa qui integralmente richiamate ed approvate, all'affidamento alla suddetta ditta NOEMA s.r.l. di Modena, P.IVA 03597030364 dei servizi necessari alla realizzazione del progetto medesimo approvato con delibera di Giunta comunale n. 2/2016;

Di dare atto che trattandosi di un progetto innovativo e sperimentale, allo scadere di ciascun anno ovvero entro il 15 gennaio 2017 (per il secondo anno contrattuale) e il 15 gennaio 2018 (per il terzo anno contrattuale) l'Amministrazione si riserva, in relazione all'approvazione dei rispettivi bilanci e dei propri obiettivi programmatici, di confermare il servizio e procedere al relativo atto di impegno di spesa, dandone comunicazione scritta alla ditta affidataria, senza che per questo tale Ditta abbia nulla a pretendere a rimborso o integrazione nel caso di interruzione/modifica dell'affidamento.

Di stabilire che nel corso della effettuazione del servizio il rapporto tra il Comune e la ditta è articolato secondo i termini definiti nel capitolato tecnico sottoscritto per accettazione dalla ditta in argomento, con riferimento in particolare alle prestazioni riportate nel piano lavori/preventivo di cui a nota acquisita al prot. n° 2545 del 19/2/2016 e depositata agli atti di quest'Ufficio;

Di dare atto che la presente fornitura è affidata in conformità a quanto previsto dal vigente regolamento per provviste e servizi in economia (C.C. n. 22/2015);

Di impegnare la somma complessiva di Euro 14.884,00 (IVA inclusa al 22%) con imputazione rispettivamente:

- Euro 10.000,00 (IVA inclusa al 22%) con imputazione al cap. 1071 "spese progetto raccolta fondi civica" del Bilancio 2016;
- Euro 4.580,00 (IVA inclusa al 22%) con imputazione al cap. 1043/10 "spese per servizio di comunicazione ai cittadini" del Bilancio 2016;
- Euro 304 (IVA inclusa al 22%) con imputazione al cap. 1002 "spese diverse affari generali" del Bilancio 2016.

Di liquidare la spesa sulla base di regolare fattura che verrà emessa per ogni uscita del periodico e successivamente vistata dal Responsabile del Servizio, senza dover assumere ulteriori provvedimenti, ai sensi dell'art. 42, del vigente regolamento comunale di contabilità.

Di dare atto che l'aggiudicatario e i suoi collaboratori a qualsiasi titolo sono tenuti a rispettare, in quanto compatibili, gli obblighi di condotta previsti dal codice di comportamento dei pubblici dipendenti approvato, ai sensi del DPR n° 62 del 16/04/2013, con Deliberazione di G.C. n° 5 del 23/01/2014 e pubblicato sul sito internet comunale, sezione Amministrazione trasparente, Disposizioni generali, atti generali. La violazione dei suddetti obblighi comporterà per l'Amministrazione la facoltà di risolvere il contratto, qualora, in ragione della natura o della reiterazione della violazione, la stessa sia ritenuta grave;

Di dare atto che all'affidamento in oggetto è stato attribuito il seguente codice CIG: Z8A18D306E e che alla Ditta sopra individuata è richiesto di assumersi gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui all'art. 3 della L. 136/2010 e ss.mm.ii;

Di Prevedere in ossequio al D.Lgs. 33/2013 la pubblicazione dei dati contenuti nel presente atto nel sito istituzionale alla sezione Amministrazione trasparente”.

SETTORE: AFFARI GENERALI - SERVIZI DI STAFF

VISTO DI REGOLARITÀ CONTABILE ATTESTANTE LA COPERTURA FINANZIARIA

OGGETTO: Attuazione del progetto di partecipazione civica Ataldegmé. Partecipo per Soliera - Provvedimenti.-

N	Esercizio	Importo		Capitolo		Articolo
1	2016	10000		1071		0
	Anno	Impegno		Sub	Cassa economale	Siope
	2016	U	216			
	Descrizione			spese progetto raccolta fondi civica		
	Codice Creditore					
	CIG	Z8A18D306E		CUP		
	Centro di costo			Natura di spesa		
	Note					

N	Esercizio	Importo		Capitolo		Articolo
2	2016	4884		1043		10
	Anno	Impegno		Sub	Cassa economale	Siope
	2016	U	218			
	Descrizione			spese per servizio di comunicazione ai cittadini		
	Codice Creditore					
	CIG	Z8A18D306E		CUP		
	Centro di costo			Natura di spesa		
	Note					

N	Esercizio	Importo		Capitolo		Articolo
3	2016	304		1002		0
	Anno	Impegno		Sub	Cassa economale	Siope
	2016	U	219			
	Descrizione			spese diverse affari generali		
	Codice Creditore					
	CIG	Z8A18D306E		CUP		
	Centro di costo			Natura di spesa		
	Note					

Note del Responsabile del Settore Ragioneria:

Ai sensi e per gli effetti dell'art. 151, comma 4, del T.U. delle leggi sull'ordinamento degli enti locali, D.Lgs 267/2000, si attestano la regolarità contabile e la copertura finanziaria relativamente alla determinazione n° 62 DEL 04/03/2016 (REGISTRO GENERALE).

Soliera, 04/03/2016

**Il Responsabile del Settore Ragioneria
Simona Loschi**

Il Responsabile di Settore NICOLETTA SCACCO ha sottoscritto l'atto ad oggetto “ **Attuazione del progetto di partecipazione civica Ataldegmé. Partecipo per Soliera - Provvedimenti.-**”, n° 14 del registro di Settore in data 04/03/2016

NICOLETTA SCACCO

CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

Copia della presente determinazione viene pubblicata all'Albo Pretorio on line del Comune di Soliera consecutivamente dal giorno 07/03/2016 al giorno 22/03/2016.

Si attesta, ai sensi dell'art. 23 del Decreto Legislativo 7 marzo 2005, n. 82, che la presente copia analogica è conforme al documento informatico originale in tutte le sue componenti.