



COMUNE DI SOLIERA
PROVINCIA DI MODENA

MONITORAGGIO INFRANNUALE SULLE SOCIETÀ
PARTECIPATE DAL COMUNE DI SOLIERA
1° Semestre Anno 2022

(art. 147 quater d.lgs. 267/2000;
art. 6 Regolamento Organizzazione, strumenti e modalità dei controlli interni)



Indice:

Introduzione p. 3

Aimag S.p.a......p. 4

Amo S.p.a.p. 10

Lepida S.c.p.a......p. 16

Seta S.p.a.p. 18



Introduzione

Sulla base di quanto previsto dagli articoli 147 quater del decreto legislativo n. 267/2000 e 6 del Regolamento Organizzazione, strumenti e modalità dei controlli interni, il presente documento costituisce il referto infrannuale, riferito al 1° semestre del 2022, riguardante l'andamento delle società partecipate dal Comune di Soliera. Il presente referto, che si rivela di particolare importanza in ragione delle conseguenze derivanti dallo stato di emergenza epidemiologica Covid-19, pur successivamente alla sua cessazione, rileva, per ogni società, l'andamento nel 1° semestre 2022, lo stato di attuazione delle azioni di razionalizzazione eventualmente individuate nel Piano di razionalizzazione delle partecipazioni societarie approvato con deliberazione del Consiglio Comunale n. 86 del 20/12/2021, lo stato di attuazione al primo semestre 2022 degli obiettivi gestionali delle società ed una tabella riassuntiva di dati economici riguardanti il 1° semestre 2022.

Con riferimento agli obiettivi specifici in materia di spese di funzionamento delle società controllate, gli stessi sono stati definiti con la deliberazione di Consiglio comunale n. 58 del 27/09/2022 e saranno oggetto di rendicontazione nell'ambito del monitoraggio annuale 2022.

Il presente referto, la cui stesura è stata preceduta da una fase di richiesta ed interlocuzione con le società interessate dal monitoraggio da parte del Comune di Carpi quale comune capofila, nonché da una verifica dei siti internet delle stesse, è strutturato mediante la definizione di una scheda per ogni società partecipata, suddivisa secondo il seguente schema:

- ***Scheda di sintesi***
 - *Anagrafica*
 - *Partecipazione del Comune di Soliera*
- ***Andamento della società nel 1° semestre dell'anno 2022***
- ***Stato di attuazione degli obiettivi forniti nel Documento unico di Programmazione***
- ***Stato di attuazione delle azioni eventualmente individuate nel Piano di razionalizzazione***
- ***Tabella riassuntiva dei dati economici***



AIMAG S.P.A.

Scheda di sintesi

Anagrafica

Forma giuridica: Società per azioni

Natura: Società in controllo pubblico congiunto per effetto di patti parasociali.

Partita IVA: 664670361

Sede legale: Via Maestri del Lavoro n. 38, 41037, Mirandola (MO)

Telefono: 053528111

E-mail: info@aimag.it

Sito internet: www.aimag.it

Quotazione in borsa: no

Partecipazione del Comune di Carpi

Quota al 31.12.2021: 4,25%

N° azioni possedute: 2.870.665

Valore della quota di partecipazione : € 2.870.655,00

Andamento della società nel 1° semestre dell'anno 2022

La società ha trasmesso quanto di seguito:

“In riferimento all'andamento della società nei primi sei mesi dell'esercizio 2022, si segnala un risultato complessivo ante imposte (EBT) pari a 7.784 mila euro, superiore di 1.055 mila euro rispetto al budget del periodo.

I ricavi evidenziati al 30/6/2022 sono pari a 55.631 mila euro, rispetto ai 52.686 mila euro previsti a budget.

I costi rilevati nel periodo in esame, pari a 41.044 mila euro, sono superiori rispetto al budget per 2.371 mila euro.

Si determina pertanto un EBITDA operativo di 14.587 mila euro, superiore rispetto alle previsioni per 574 mila euro.

Si segnala l'iscrizione di minori ammortamenti e di accantonamenti in linea con quelli previsti dal budget.

La gestione finanziaria è in leggero miglioramento.

Si segnalano investimenti complessivi nel periodo per 13 milioni di euro lordi, pari a circa 12,8 milioni di euro netti, derivanti dalla contabilizzazione dei contributi, pari a 124 mila euro.”

Stato di attuazione degli obiettivi forniti nel Documento unico di Programmazione

Vengono riportati tra virgolette gli stralci della relazione fornita dalla società.

Settore: servizio idrico integrato

· Messa in esercizio adduttrice acquedottistica Fontana di Rubiera – Carpi



Stato di attuazione: *“Nel corso del 2021 si sono conclusi i lavori di posa dei 13,5 km di condotta DN 700 che collegano la rete di distribuzione di Carpi con l'originale condotta DN 600 oltre l'autostrada A1. Si sono svolte nel frattempo le fasi di collaudo dei vari tratti dell'adduttrice lungo il percorso. Sempre nel 2021 si è dato inizio alle verifiche del progetto relativo alla posa degli ultimi 1500 mt che completano il tratto dal sottopasso dell'autostrada A1 alla centrale di Bosco Fontana: nel primo semestre 2022 si sono svolte le attività di affinamento della progettazione definitiva e predisposizione della documentazione finalizzata all'approvazione presso l'ente di governo d'ambito per l'avvio delle fasi di assegnazione della pubblica utilità con apposizione di vincolo preordinato all'esproprio.”*

· Piani di Sicurezza dell'Acqua: analisi dei rischi e definizione misure di mitigazione

Stato di attuazione: *“Nel primo semestre 2022 si è proceduto alla continuazione della stesura dei contenuti relativi al sistema idrico e analisi dei rischi ed individuato partner operativo per approfondimenti tecnici del sistema.”*

· Avvio dei lavori di ampliamento della palazzina del depuratore di Carpi

Stato di attuazione: *“L'iniziativa di ampliamento della palazzina di Via Bertuzza ha incontrato diverse difficoltà connesse ad un contesto economico non favorevole, sia per la scarsità delle imprese disponibili all'esecuzione dei lavori quando spesso impegnate nella esecuzione di opere legate all'iniziativa di contribuzione statale superbonus 110% nei lavori di risparmio energetico, sia per il forte rialzo dei prezzi dei materiali dovuto ad una congiuntura economica sfavorevole in seguito alla volatilità dei mercati, alla difficoltà di reperimento della materia prima, all'elevato prezzo di produzione e conseguentemente di acquisto. Nel primo semestre 2022 alla luce dell'aggravarsi del contesto geo-politico si è deciso di congelare l'iniziativa.”*

Settore: distribuzione gas

· Preparazione ed eventuale partecipazione gara gas Modena 1

Stato di attuazione: *“Le attività sono ferme al 30/06/2022 in quanto nessun passaggio e/o adempimento è stato richiesto/programmato dalla stazione appaltante.”*

· Completamento della sostituzione in smart dei contatori in esercizio

Stato di attuazione: *“La % consuntivata su tutto il territorio di AS RETI GAS è pari a 82,33 % al 30/06/2022 in linea col target di fine anno; si segnala per mero fine statistico che la % riferita al solo comune di Carpi era pari a 85,69 % al 30/06/2022 (già oltre il target)”.*

· Interventi di manutenzione straordinaria sulle reti e su impianti e cabine

Stato di attuazione: *“Su questo ITEM non ci sono indicatori quantitativi ma si conferma che su base qualitativa si è allineati ai budget predisposti; in particolare si segnala che alla data del 30/06/2022 è pronto il progetto (e l'assegnazione) per i lavori estivi pianificati e concordati col comune su Corso Roma a Carpi (nuova rete gas e rinnovo completo degli allacciamenti gas - lavori poi terminati entro il 30/09/2022)”.*

Settore: produzione energia

· Favorire la riqualificazione energetica sul territorio (Superbonus 110).

Stato di attuazione: *“Al 30/06/2022 sono attive circa una ventina di commesse in ambito Superbonus per la riqualificazione energetica del territorio tra Condomini e Monofamiliari,*



mentre circa altre 20 commesse sono nella fase precedente di progettazione esecutiva/cantierizzazione.”

· Autorizzazione per la realizzazione campo fotovoltaico su discarica dismessa di San Marino

Stato di attuazione: *“Sono in corso approfondimenti in merito alla possibile titolarità dell'impianto, e alle successive condizioni di cessione dell'energia elettrica all'impianto di depurazione e alla piattaforma per il trattamento dei rifiuti liquidi, visto il possibile inserimento della gestione post mortem del sito nell'ambito della gara in corso di predisposizione da parte di Atersir.”*

Settore: ambiente/raccolta e recupero rifiuti

· Mantenimento qualità servizio raccolta rifiuti urbani attraverso il potenziamento dello stesso con riferimento al passaggio di sistema a porta porta integrale

Stato di attuazione: *“Nel primo semestre del 2022 è iniziato, anche per il comune di Carpi, il percorso di potenziamento della raccolta Porta a Porta, con la progressiva eliminazione dei cassonetti stradali (plastica) e delle campane (vetro) ancora presenti sul territorio affiancata alla consegna, sia alle utenze domestiche che non domestiche, degli appositi contenitori per la raccolta del vetro e dei sacchetti per la raccolta di plastica e lattine. Tale attività giungerà a compimento entro la fine del 2022.”*

· Avvio del percorso partecipato di avvicinamento al servizio di raccolta porta a porta integrale

Stato di attuazione: *“Le attività di comunicazione e coinvolgimento della cittadinanza e dei principali portatori d'interesse, quali ad es. gli esercizi pubblici del centro storico, sono state effettuate nel corso del primo semestre 2022. Nello stesso periodo è stato anche somministrato un questionario alle utenze domestiche, sempre del centro storico, allo scopo di chiarire alcune modalità operative specifiche per questo gruppo di utenti. Ulteriori attività di coinvolgimento della cittadinanza, tramite pubbliche assemblee, saranno svolte e concluse entro la fine del 2022.”*

· Ottenimento autorizzazione nuovo impianto Fossoli

Stato di attuazione: *“La richiesta di autorizzazione è stata ritirata per effettuare ulteriori approfondimenti sul progetto di trattamento del rifiuto organico.”*

Stato di attuazione delle azioni eventualmente individuate nel Piano di razionalizzazione delle partecipazioni societarie approvato con deliberazione n. 86, del 20/12/2021

Trattandosi di documento di monitoraggio infrannuale, le risultanze del controllo effettuato sulla società medesima hanno carattere necessariamente parziale; si rinvia alla relazione sull'attuazione delle misure previste nel Piano medesimo ed al Piano di razionalizzazione da approvarsi entro il 31/12/2022.

Si precisa altresì che le risultanze di seguito esposte riguardano lo stato di attuazione delle suddette misure al 30/06/2022 e sono riportate direttamente dalla rendicontazione della società capogruppo: tali risultanze saranno oggetto di verifica e confronto in relazione alla razionalizzazione periodica da approvarsi entro il 31/12/2022.

Aimag s.p.a.



“Approvata dal Consiglio di Amministrazione di AIMAG in data 30.03.2022 la proposta da sottoporre all'Assemblea per le modifiche dello Statuto di AIMAG in ottemperanza a quanto indicato nel Piano di Revisione dei Comuni Soci a fronte di quanto rilevato al Comune di Carpi dalla Corte dei Conti Emilia Romagna con la delibera n.12/2021”.

AeB Energie s.r.l.

“Si è provveduto a costituire il sito società trasparente e ad implementare le relative sezioni”.

Agrisolar Engineering s.r.l.

“La società con lettera con Prot.n.18 del 23 maggio 2022 indirizzata ad AIMAG ha comunicato che:

- è stata completata e aggiornata la "Sezione società trasparente" nel sito aziendale*
- In data 20.12.2021 è stato nominato dall'Assemblea della Società il Revisore Unico Dott. Gianluca Riccardi, come organo di controllo della società*
- In data 30.03.2022, AGRISOLAR, ha provveduto all'acquisto del ramo d'azienda "FV Az Agricola Rossi di Ireneo Brunetti" con l'obiettivo di aumentare il fatturato aziendale come da previsioni indicate nel Piano di revisione ordinaria 2021.*

*In merito all'ultimo punto Vi confermiamo che al 30.06.2022 i ricavi di Agrisolar si attestano già ad €1.003.000,00**

** Si prevede che a tale somma dovranno essere decurati ca. €300.000,00 (extraprofitto) per il primo semestre per l'applicazione della Delibera ARERA 266/2022 art.5 co.6 in attuazione dell'art. 15 bis del DL 27 gennaio 2022 n.4 in merito a interventi sull'elettricità prodotta da impianti alimentati da fonti rinnovabili.”*

CA.RE. s.r.l.

“La società ha provveduto alla costituzione della sezione società trasparente e ad una sua implementazione. Per quanto riguarda le modifiche statutarie e le interlocuzioni con il socio di minoranza di CARE, si sottolinea che sono in corso delle trattative per ridisegnare la governance societaria con la contestuale approvazione di un nuovo testo statutario che adempia alle prescrizioni del Testo Unico Partecipate”.

Sherden gas bacino 24 s.r.l.

“Si conferma l'impossibilità di procedere con una razionalizzazione della partecipazione in quanto permangono dei vincoli che non ci consentono di cedere la partecipazione, essendo previsto nel contratto un pegno relativo alla quota dell'1% detenuta da AIMAG a favore di alcuni istituti di credito a garanzia di un finanziamento in favore della stessa Sherden Gas. Nel contratto è esplicitato che la quota pari all'1% oggetto del pegno non può essere oggetto di alienazione.”

Sinergas s.p.a.

“La società con lettera con Prot.n.184 del 13 maggio 2022 indirizzata ad AIMAG ci ha comunicato che:

- In data 26.04.2022 ha provveduto ad approvare nell'Assemblea dei Soci le modifiche statutarie al fine di rendere conforme il testo dello Statuto al Testo Unico Partecipate D.lgs 175/16 e s.m.i.*
- Ha provveduto ad aggiornare ed implementare, la sezione Società trasparente" del sito aziendale.”*

Sinergas Impianti s.r.l.



“In data 21 marzo 2022 Sinergas Impianti ha approvato nell'Assemblea dei Soci le modifiche statutarie al fine di rendere conforme il testo dello Statuto al Testo Unico Partecipate, D.lgs 175/16 e s.m.i.

La società inoltre ha provveduto ad aggiornare ed implementare, la sezione Società trasparente" del sito aziendale.”

Enne Energia s.r.l.

“La società con lettera con Prot.n.44 del 21 aprile 2022 indirizzata ad AIMAG ha comunicato che:

- Ha provveduto ad approvare nell'Assemblea dei Soci, in data 25 marzo 2022, le modifiche statutarie al fine di rendere conforme il testo dello Statuto al Testo Unico Partecipate, D.lgs 175/16 e s.m.i.*
- a far data dal 19 aprile 2022 è stata assunta una risorsa (...);*
- è stata creata la sezione "Società Trasparente" sul sito aziendale ed implementata sulla base dei dati di Enne Energia a disposizione e richiesti da ANAC nel rispetto della normativa sulla trasparenza.”*

Coimepa servizi s.r.l.

“In relazione a Coimepa Servizi si sottolinea che si è cercato di rafforzare la posizione di SINERGAS attraverso il rilascio di deleghe gestionali come Amministratore Delegato di Coimepa Servizi al rappresentante in Consiglio di Amministrazione nominato dalla stessa Sinergas SpA. Tale indicazione è stata inserita nero su bianco all'interno del patto parasociale di ENTAR, in cui espressamente AIMAG ha espresso la volontà che SINERGAS abbia un maggiore ruolo gestionale all'interno di COIMEPA SERVIZI. Al momento tali deleghe non sono state ancora rilasciate al rappresentante di SINERGAS.”

Con riferimento all'attestazione circa l'adempimento dell'obbligo di cui all'art. 11, commi 2 e 3, D.Lgs. 175/2016, prevedente la comunicazione alla Sezione Regionale della Corte dei Conti delle delibere assembleari, eventualmente adottate nel primo semestre del 2022, deroganti al principio dell'amministratore unico, si evidenzia come nel primo semestre del 2022 non vi siano stati rinnovi del Consiglio di amministrazione.


Tabella riassuntiva dei dati economici

La società ha trasmesso i seguenti dati del budget 2022 e del relativo report.

BUDGET 2022 AIMAG		REPORT 30/06/22 AIMAG		
valori in migliaia di euro		valori in migliaia di euro		
RIEPILOGO COMPLESSIVO AZIENDALE	Bdg 22	RIEPILOGO COMPLESSIVO AZIENDALE	Bdg 22 2Q (previsioni di budget 2022 fino al 30/06)	Act 22 2Q (dati effettivi 2022 al 30/06)
RICAVI	109.750	RICAVI	52.686	55.631
COSTI OPERATIVI		COSTI OPERATIVI		
PERSONALE	-18.098	PERSONALE	-9.244	-9.094
MATERIALI	-11.402	MATERIALI	-6.043	-8.305
SERVIZI E GODIMENTI	-44.724	SERVIZI E GODIMENTI	-21.787	-22.023
SPESE GENERALI E ONERI TRIBUTARI DIVERSI	-3.181	SPESE GENERALI E ONERI TRIBUTARI DIVERSI	-1.598	-1.622
TOTALE COSTI OPERATIVI	-77.405	TOTALE COSTI OPERATIVI	-38.673	-41.044
EBITDA OPERATIVO	32.345	EBITDA OPERATIVO	14.013	14.587
%	29,47%	%	26,60%	26,22%
PROVENTI STRAORDINARI ex mastro E20	0	PROVENTI STRAORDINARI ex mastro E20	0	219
ONERI STRAORDINARI Ex mastro E21	-22	ONERI STRAORDINARI ex mastro E21	-11	-143
EBITDA	32.323	EBITDA	14.002	14.663
AMMORTAMENTI	-20.847	AMMORTAMENTI	-10.424	-9.744
ACCANTONAMENTI	-3.901	ACCANTONAMENTI	-1.702	-1.668
EBIT	7.576	EBIT	1.876	3.251
%	6,90%	%	3,56%	5,84%
GESTIONE FINANZIARIA	-960	GESTIONE FINANZIARIA	-477	-337
DIVIDENDI	5.330	DIVIDENDI	5.330	4.869
EBT ante imposte	11.946	EBT ante imposte	6.729	7.784



AMO S.P.A.

Scheda di sintesi

Anagrafica

Forma giuridica: Società per azioni

Natura: Società di capitali a totale capitale pubblico, controllata dal Comune di Modena

Partita IVA: 02727930360

Sede legale: Strada Sant'anna, 210 - 41122 Modena

Telefono: 059 9692001

E-mail: infotpl@amo.mo.it

Sito internet: www.amo.mo.it

Quotazione in borsa: no

Partecipazione del Comune di Carpi

Quota al 31.12.2021: 0,405%

N° azioni possedute: 21.520

Pari ad euro: 21.520

Andamento della società nel 1° semestre dell'anno 2022

A fronte delle richieste esperite nell'ambito del presente monitoraggio, la società ha descritto l'andamento nel 1° semestre dell'anno 2022 alla relazione presente al seguente link:

https://www.comune.soliera.mo.it/images/upload/SEGRETERIA/Societ%C3%A0%20partecipate/AMO_Relazione_1_sem_2022.pdf

Stato di attuazione degli obiettivi forniti nel Documento unico di Programmazione

Per quanto riguarda lo stato di attuazione degli obiettivi gestionali di seguito indicati, si rinvia integralmente alla sezione “Andamento della società nel 1° semestre dell'anno 2022” di cui sopra, e si rammenta come gli stessi (nonché quelli in materia di spese di funzionamento) siano stati condivisi e definiti, per la prima volta, unitamente al Comune e alla Provincia di Modena.

Obiettivi anno 2022

- a) Graduale attuazione a livello locale dell'Atto di Indirizzo Regionale triennale in materia di programmazione e amministrazione del trasporto pubblico regionale e della mobilità sostenibile per gli anni 2021-2023; approvato con Deliberazione Assembleare Regionale n°52 del 14 settembre 2021.
- b) Programmazione operativa e attuazione, con modifiche al vigente Contratto di Servizio, dei potenziamenti strutturali dei servizi TPL assegnati al bacino provinciale di Modena con delibera della Giunta Regionale n. 1550 del 6 ottobre 2021.
- c) Programmazione operativa, attuazione e monitoraggio dei servizi aggiuntivi per emergenza sanitaria Covid relativi all'anno scolastico 2021-2022 assegnati ai diversi bacini provinciali della Regione con delibera della Giunta Regionalen° 1431 del 15 settembre 2021.
- d) Completamento studi di fattibilità previsti dal PUMS 2030 del Comune di Modena: Piano del TPL di bacino – schemi di assetto di area vasta ed efficientamento del TPL urbano, con focus sugli scenari evolutivi della attuale linea ferroviaria Modena – Sassuolo e nuovo HUB intermodale di Piazza Dante, ipotesi di assetto urbanistico e progetto di fattibilità tecnica ed economica. Avvio



percorsi di ingegnerizzazione delle scelte conseguenti le analisi di fattibilità, in accordo con il Comune di Modena e la Regione Emilia - Romagna.

e) Completamento del Piano generale del TPL nel bacino provinciale di Modena, revisione dei servizi urbani di Carpi e di Sassuolo (Distretto Ceramico) in attuazione dei PUMS approvati nelle due città. Avvio percorsi di ingegnerizzazione operativa delle scelte effettuate.

f) Completamento studio di prefattibilità per il potenziamento della linea ferroviaria Modena – Carpi – Mantova. Definizione percorsi evolutivi, in accordo con l'Unione Terre d'Argine.

g) Rinnovo della Convenzione tra le Agenzie per la Mobilità di Modena e Reggio Emilia.

h) Avvio percorso nuova Gara per l'affidamento della gestione dei servizi di TPL nei due bacini provinciali di Modena e Reggio Emilia a partire dal nuovo oggetto della gara costituito dai nuovi servizi di TPL progettati sulla base degli indirizzi dei PUMS e dei nuovi Piani di Bacino, in corso di formazione nelle due Province.

i) Piano Triennale 2021-2023 delle Opere e degli Investimenti di aMo:

promozione azioni per il miglioramento delle performances del TPL nel bacino provinciale. Proposta di due/tre fasi di lancio delle manifestazioni di interesse rivolte agli Enti Soci.

j) Piano Triennale 2021-2023 delle Opere e degli Investimenti di aMo: definizione accordi operativi e prima attuazione dell'implementazione delle tecnologie correlate alla digitalizzazione del trasporto pubblico locale sul servizio urbano di Carpi (Arianna). Definizione standard condivisi per l'acquisizione e gestione dati dei servizi TPL.

k) Piano Triennale 2021-2023 delle Opere e degli Investimenti di aMo: apertura cantieri per la realizzazione degli interventi sulla rete filoviaria di Modena in Via Canaletto (rifacimento tratto di rete) e Via Buon Pastore (ricollocazione SSE).

l) Prosecuzione del progetto di Mobility Management "Andiamo a scuola in autonomia" con nuovi Comuni e nuovi istituti scolastici di primo grado.

m) Apertura all'esercizio della nuova Autostazione di Mirandola e contestuale riassetto generale dei servizi TPL relativi all'area mirandolese, in accordo con il Comune.

n) Revisione generale dei servizi di TPL nell'area di Vignola, in adeguamento al riassetto urbanistico dell'area della stazione ferroviaria, in accordo con il Comune di Vignola.

o) Gestione locale nel bacino di Modena delle promozioni tariffarie regionali attive: "Mi Muovo anche in città", "Mi Muovo insieme", "Grande" e "Salta Su".

p) Gestione locale nel bacino di Modena, in coerenza con il Contratto di Servizio con SETA, dell'attuazione del Piano Regionale di rinnovo delle flotte bus TPL.

q) Aggiornamento del Piano Triennale delle Assunzioni della società.

Stato di attuazione delle azioni eventualmente individuate nel Piano di razionalizzazione

Non sono state previste azioni di razionalizzazione nel Piano approvato con deliberazione del Consiglio Comunale n. 86 del 20/12/2021.

Rilievi posti al Comune di Carpi dalla deliberazione n.12/2021/VSGO della Corte dei Conti – Sezione Regionale di Controllo per l'Emilia-Romagna

Anche nell'annualità 2022 prosegue il processo di condivisione degli obiettivi con i maggiori enti soci della società. Si rinvia al piano di razionalizzazione periodica da approvarsi entro il 31/12/2022 per maggiori specificazioni.



Tabella riassuntiva dei dati economici

In relazione all'andamento del budget, riportato nella tabella seguente, si rinvia alla spiegazione di cui all'ultimo paragrafo della relazione, già sopra richiamata, presente al link:

https://www.comune.soliera.mo.it/images/upload/SEGRETERIA/Societ%C3%A0%20partecipate/AMO_Relazione_1_sem_2022.pdf.

**ANDAMENTO BUDGET SOCIETARIO 2022**

AMO		PROVVISORIO AL 30 06 2022	PREVISIONI AL 31 12 2022
	ENTRATE		
43/0001	CONTRIB. REGIONALE SERV.MINIMI	12.351.355,10	24.702.710,20
43/0002	AFFITTI ATTIVI	392.169,42	814.338,84
43/0003	RICAVI SERVIZI RICHIESTI DA ENTI	87.677,15	137.677,15
43/0005	CONTRIBUTO REGIONALE AGGIUNTIVO	1.570.179,38	5.070.179,38
43/0007	RIMBORSI DIVERSI DA TERZI	8.830,00	12.660,00
43/0010	RICAVI DIVERSI	86.579,51	163.159,02
43/0011	INTEGR.TARIF. CATEG.AGEV.DA ENTI	30.000,00	60.000,00
43/0015	RICAVI DA SERVIZIO PRONTOBUS	130.000,00	260.000,00
43/0021	RICAVI PRESTAZ.MANUT. FERMATE	35.960,00	71.920,00
43/0023	RICAVI CONC. SPAZI PUBBLICITARI	43.200,00	86.400,00
43/0026	RIMBORSI UTENZE DA TERZI	4.000,00	8.000,00
43/0043	RIMBORSI SPESE UE	37.366,40	49.732,80
	RICAVI DI ESERCIZIO	14.777.316,96	31.436.777,39
44/0001	QUOTE DA ENTI SOCI	1.214.919,37	2.429.838,74
44/0004	CONTRIBUTI ONERI CCNL	26.883,50	53.767,00
	CONTRIBUTI IN C/ ESERCIZIO	1.241.802,87	2.483.605,74
45/0001	INTERESSI ATTIVI C/C	0,80	1,60
	INTERESSI ATTIVI	0,8	1,6
46/0016	QUOTA CONTR. FABBRIC. SCISS.03	7.233,14	14.466,28
46/0021	Q.TA CONTR.PROVINCIA PENSILINE	1.201,73	2.403,46
46/0024	QUOTA RISC. PENALI PER PENSILINE	8.019,70	16.039,40
46/0026	QUOTA CONTR. FABBR. SCISS.2008	10.770,54	21.541,08
46/0032	Q.TA CONTR. EST. FILOV. 2012	6.021,64	12.043,28
46/0033	Q.TA CONTR.ADEG.FILOV.2013-14	73.872,21	147.744,42
46/0054	Q.TA CONTR. MAUT. FILOVIA 2019	57.137,32	114.274,64
46/0055	Q.TA CONTR. IMMOB. DIR. SUPERFIC	13.652,86	27.305,72
	QUOTA CONTRIBUTI C/CAPITALE	177.909,14	355.818,28
47/0003	SCONTI, ABB.,ARROTOND. ATTIVI	92,23	134,46
	PROVENTI STRAORDINARI	92,23	134,46
	TOTALE RICAVI	16.197.122,00	34.276.337,47
	USCITE		
32/0002	CONSULENZA LEGALE AMM.VA	6.500,00	8.000,00
32/0004	GESTIONE PERSONALE, ELAB. PAGHE	4.908,36	9.816,72
32/0005	CONSULENZE TECNICHE	1.894,80	28.789,60
32/0006	CONSULENZE DIVERSE	14.088,60	38.177,20
32/0010	SERVIZI IN APPALTO TPL	14.407.047,75	30.833.916,12
32/0011	SERVIZI RICHIESTI DA ENTI	98.164,54	136.329,08
32/0013	SERVIZI AGGIUNTIVI TPL	78.483,30	156.966,60
32/0014	SORVEGLIANZA SANITARIA	480,50	961,00
32/0019	RIMBORSI DIVERSI A TERZI	3.692,00	7.384,00
32/0020	INTEGR.TARIF.CATEG.AGEV.C/ENTI	29.681,83	59.363,66
32/0024	CAMPAGNA COMUNIC. POTENZ. TPL	1.646,40	8.292,80
32/0030	ASSICURAZIONI DIVERSE	21.400,00	42.800,00
32/0032	BONIFICA ACQUE COMPRESORIO	872,34	1.744,68
32/0036	MAN.PREFER.VIABILITA'TPL,FERMATE	40.908,90	81.817,80
32/0041	PREMI CDS GESTORE TPL	50.000,00	100.000,00
32/0049	CONTRIBUTI A GESTORE COVID	0,00	0,00
	SPESE ACQUISIZIONE SERVIZI	14.759.769,32	31.514.359,26



33/0001	SALARI E STIPENDI	214.192,46	440.384,92
33/0002	CONTRIBUTI SOCIALI	65.896,50	135.153,00
33/0004	QUOTA TFR	27.094,22	55.077,33
33/0005	SPETTANZE AI DIPENDENTI	3.412,26	6.824,52
33/0006	FORMAZIONE PERSONALE	3.960,00	7.920,00
33/0007	ASSICURAZIONE INAIL DIPENDENTI	6.667,82	13.335,64
33/0011	PERSONALE COMANDATO	62.599,35	125.198,70
	ONERI PER IL PERSONALE	383.822,61	783.894,11
34/0001	COMPENSI AMMINISTRATORI	16.529,69	33.059,38
34/0003	COMPENSI COLLEGIO SINDACALE	9.100,00	18.200,00
34/0004	RIMBORSI A AMMINISTRATORI	207,35	414,70
34/0005	CERTIFICAZIONE BILANCIO	5.000,00	10.000,00
34/0006	CONTRIB.SU COMP. AMMINISTRATORI	3.828,52	7.657,04
34/0008	PEDAGGI AUTOSTRADALI	84,75	169,50
34/0011	VIAGGI E TRASFERTE	2.454,91	4.909,82
34/0012	CARBURANTI AUTOVETTURE	34,37	68,74
34/0016	PULIZIE UFFICI	3.474,20	6.948,40
34/0018	ACQ. BENI CONSUMO DIVERSI	1.657,31	3.314,62
34/0023	ACQUA	14,91	29,82
34/0024	MANUTENZ. E RIPARAZ. VARIE	53.913,20	147.826,40
34/0025	MANUT. E RIP. BENI DI TERZI	360,00	720,00
34/0027	SPESE TELEFONIA FISSA	121,29	242,58
34/0029	CANCELLERIA E STAMPATI	209,84	419,68
34/0030	MANUT. ASSIST. SOFTWARE HARDWAR	39.821,08	79.642,16
34/0033	ACQUISTO BENI DIVERSI	150,00	300,00
34/0034	PARTECIPAZ.CONVEGNI EVENTI CORSI	3.034,48	6.068,96
34/0037	SPESE CONDOMINIALI	5.863,77	11.727,54
34/0041	ELABORAZIONE DATI	2.536,32	5.072,64
34/0042	HARDWARE E SOFTWARE	19.587,90	39.175,80
34/0044	MODULI, MAPPE, STAMPATI, COPIE	198,00	396,00
34/0045	SPESE SPEDIZIONI, CORRIERI	1.231,09	2.462,18
34/0049	CONNETTIVITA' FIBRA OTTICA	2.985,25	5.970,50
34/0050	COSTI PROMOZIONE SERVIZI TPL	155,00	310,00
34/0051	UTENZE AVM, PENSILINE, FERMATE	7.804,98	15.609,96
34/0054	ACCESS.,MANUT.PALINE,PENSIL,TAB.	6.140,44	12.280,88
34/0055	CONTRIBUTI ASSOCIATIVI	575,02	1.150,04
34/0056	SERVIZI, COMPENSI AMMINISTRAT.	8.972,00	17.944,00
34/0058	COMUNICAZ. RETE INTERNET	1.100,00	2.200,00
34/0059	CANONE NOLEGGIO AUTOCARRI,FURGON	9.690,54	19.381,08
34/0061	CARBURANTI AUTOCARRI, FURGONI	2.583,97	5.167,94
34/0064	PROGETTI SPECIALI	21.100,00	42.200,00
34/0066	RICAMBI E MANUTENZ. FURGONI,AUT	56,82	113,64
34/0067	UTENZE VARIE DEPOSITI	8.000,00	16.000,00
34/0068	UNTENZE E SPESE SEDE	10.000,00	20.000,00
34/0076	COSTI FOTOCOPIE	91,41	102,82
34/0081	CANONE NOLO MACCHINE UFFICIO	1.403,51	2.807,02
34/0086	VIAGGI E TRASFERTE PROG. UE	9.500,00	19.000,00
34/0088	PROGETTI SPECIALI	2.500,00	5.000,00
	ALTRE SPESE PER SERVIZI E GENERALI	262.071,92	564.063,84
35/0001	INTERESSI PASSIVI DI C/C	22,92	45,84
35/0002	COMMISSIONI E ONERI BANCARI	454,51	909,02
35/0003	PERDITE SU CAMBI	190,49	380,98
	ONERI FINANZIARI	667,92	1335,84
36/0004	QUOTA AMM. MACCHINE UFF. ELETT.	1.288,91	2.577,82
36/0005	QUOTA AMM. MOBILI UFFICIO	295,37	590,74



36/0006	QUOTA AMM. SOFTWARE	4.432,18	8.864,36
36/0007	QUOTA AMM. SOFTW.PROTOCOLLO	5.662,26	11.324,52
36/0008	QUOTA AMM. SOFTWARES APPLICATIVI	4.086,94	8.173,88
36/0009	QUOTA AMM.TO PENSILINE FERMATE	11.925,16	23.850,32
36/0014	QUOTA AMM. IMP.FILOV. S'ANNA	937,48	1.874,96
36/0016	QUOTA AMM. IMPIANTI E MACCHINE	12.272,54	24.545,08
36/0017	QUOTA AMM. PALINE E TABELLE FERM	2.955,63	5.911,26
36/0019	QUOTA AMM. RISTRUTT.DEPOSITI	1.223,64	2.447,28
36/0020	QUOTA AMM. FABBRICATI	174.442,04	348.884,08
36/0024	QUOTA AMM.TO ATTREZZATURA VARIA	344,82	689,64
36/0034	QUOTA AMM. MANUTENZIONE DEPOSITI	62.384,90	124.769,80
36/0035	QUOTA AMM. MAN.STR. PENSIL.PALIN	1.764,87	3.529,74
36/0039	QUOTA AMM. MANUT. STR. FILOVIA	27.903,11	55.806,22
36/0043	QUOTA AMM. MANUTENZIONE IMPIANTI	1.773,42	3.546,84
36/0049	QUOTA AMM. ESTENS. FILOV. 2012	6.021,65	12.043,30
36/0051	QUOTA AMM.ADEG.FILOV.2013 -14	75.242,76	150.485,52
36/0053	QUOTA AMM. FABBRICATI IN DIR. SU	30.836,54	61.673,08
	QUOTA AMM. NUOVI INVESTIMENTI		40.000,00
	QUOTA AMM. COMPARTICIPAZIONI		60.000,00
	QUOTE AMMORTAMENTO	425.794,22	951.588,44
39/0001	ACCANTONAM. ONERI PRODUTTIVITA'	23.000,00	46.000,00
39/0003	ACCANTONAM. ONERI OPERE LAVORI	27.000,00	54.000,00
	ALTRI ACCANTONAMENTIPER IMPREVISTI	50.000,00	100.000,00
	ACCANTONAMENTI	100.000,00	200.000,00
40/0001	IMPOSTE E TASSE DEDUCIBILI	95,24	190,48
40/0003	TASSA CC.GG. VIDIMAZIONI,VISURE	516,46	1.032,92
40/0004	QUOTE ASSOCIATIVE	5.018,00	10.036,00
40/0008	TASSA CIRCOLAZIONE AUTOVETTURE	139,50	279,00
40/0009	IMPOSTA DI REGISTRO	7.372,64	14.745,28
41/0001	SCONTI, ABB., ARROTOND. PASSIVI	0,26	0,52
42/0003	AMMORTAMENTI INEDUCIBILI	8,50	17,00
42/0007	IMU	103.242,00	206.484,00
	ONERI DIVERSI DI GESTIONE	116.392,60	232.785,20
	IRAP	9.000,00	18.000,00
	TOTALE COSTI	16.057.518,59	34.266.026,69
	RISULTATO PERIODO	139.603,41	10.310,78



LEPIDA S.C.P.A.

Scheda di sintesi

Anagrafica

Forma giuridica: Società consortile per azioni

Natura: Società in controllo pubblico congiunto per effetto di norme statutarie

Partita IVA: 02770891204

Sede legale: Via della Liberazione n. 15 - Bologna

Telefono: 051 6338800

E-mail: segreteria@lepida.it

PEC: segreteria@pec.lepida.it

Sito internet: www.lepida.net

Quotazione in borsa: no

Partecipazione del Comune di Soliera

Quota al 31.12.2021: 0,0014%

N° azioni possedute: 1

Pari ad euro: 1000,00

Andamento della società nel 1° semestre dell'anno 2022

La relazione semestrale al 30.06.2022 è disponibile al seguente link:

https://www.lepida.net/sites/default/files/societa_trasparente/2022/bilanci/Relazione_semestrale_2022_-_consuntivo_30_06_2022_new.pdf

Con riferimento all'adempimento dell'obbligo di cui all'art. 11, commi 2 e 3, D.Lgs. 175/2016, prevedente la comunicazione alla Sezione Regionale della Corte dei Conti delle delibere assembleari deroganti al principio dell'amministratore unico, si rinvia alla risposta di cui alla FAQ n. 30 della Faq Affari societari, pubblicate al seguente link

<https://docs.google.com/document/d/1pMpl218I5beE4onpc71mQ0bgF3i-pJzUr2r75VB95SI/edit>

Stato di attuazione degli obiettivi forniti nel Documento unico di Programmazione

Con riferimento agli obiettivi posti nel Piano industriale 2022 – 2024, si rinvia alla relazione semestrale al 30.06.2022, disponibile al link sopra citato.

Il suddetto piano industriale è disponibile al seguente link https://docs.google.com/presentation/d/1ZzNhBxBY6s-anmyHYmcJBJONfZUz-qfAMTEueVig8mQ/edit#slide=id.g438cdbea_2_14

Con riferimento agli obiettivi posti sul complesso delle spese di funzionamento, si rinvia al seguente link <https://www.lepida.net/societa-trasparente/bilanci/provvedimenti>

Stato di attuazione delle azioni eventualmente individuate nel Piano di razionalizzazione



Non sono state previste azioni di razionalizzazione nel Piano approvato con deliberazione del Consiglio Comunale n. 86 del 20/12/2021.

Tabella riassuntiva dei dati economici

Si rinvia alle tabelle riassuntive presenti alle pagine 39 e seguenti della Relazione Semestrale al 30/06/2022, pubblicata al link https://www.lepida.net/sites/default/files/societa_trasparente/2022/bilanci/Relazione_semestrale_2022_-_consuntivo_30_06_2022_new.pdf.



SETA S.P.A.

Scheda di sintesi

Anagrafica

Forma giuridica: Società per azioni

Natura: Società di capitali a capitale pubblico maggioritario

Partita IVA: 02201090368

Sede legale: Strada Sant'Anna, 210 - 41122 Modena

Telefono: 059/416711

E-mail: segreteria@pec.setaweb.it

Sito internet: www.setaweb.it

Quotazione in borsa: no

Partecipazione del Comune di Soliera

Quota al 31.12.2021: 0,099%

N° azioni possedute: 16.574

Pari ad euro: 16.574,00

Andamento della società nel 1° semestre dell'anno 2022

Con riferimento all'andamento della società nel 1° semestre 2022, si rinvia alla relazione ad hoc al seguente link:

https://www.comune.soliera.mo.it/images/upload/SEGRETERIA/Societ%C3%A0%20partecipate/SETA_Relazione_1_sem_2022_prot.pdf

Stato di attuazione degli obiettivi forniti nel Documento unico di Programmazione

1) Attuazione di politiche per migliorare l'accessibilità dei bus.

- Interventi mirati all'agevolazione del servizio di trasporto per le persone con ridotte capacità motorie e disabilità di altra natura (ipovedenti, ecc.) attraverso la dotazione di pedana meccanica ed elettrica sui mezzi.
- Riduzione dei tempi di preavviso per la prenotazione del servizio e facilitazione dell'utilizzabilità dell'applicazione (Pronto Bus).
- Adozione all'interno dei mezzi di trasporto di sistemi automatici per la prevenzione del contagio da COVID 19: sistema di videosorveglianza e contapasseggeri.

Stato di attuazione:

- *Tutti i mezzi del servizio urbano (complessivamente 9) sono stati dotati di pedana meccanica; 2 dei 3 mezzi del servizio ProntoBus sono stati dotati di pedana meccanica.*
- *Dal 30.06.22 una corsa del servizio ProntoBus può essere prenotata entro le ore 12:00 del giorno precedente del viaggio anziché 48 ore prima del viaggio. L'erogazione del servizio viene effettuata di norma con i 2 mezzi equipaggiati con la pedana meccanica per la salita e discesa di passeggeri su sedia a rotelle. Da segnalare l'attivazione della App. Rumobil come modalità aggiuntiva al call center per effettuare la prenotazione.*
- *Durante il mese di gennaio 2022 sono state effettuate le installazioni di tutti i dispositivi*



tecnologici di bordo sul 100% dei mezzi eroganti i servizi Urbano e Prontobus.

I principali dispositivi installati sono:

- crash cam per ricostruzione dei sinistri stradali;*
- videocamera laterale per la ricostruzione dei sinistri durante le fasi di salita e discesa dei passeggeri;*
- sistema di videosorveglianza interno;*
- sensori contapasseggeri;*
- antenna wifi destinata a fornire il collegamento wifi gratuito a internet (previa profilazione);*
- pulsante antipanico, ad uso esclusivo del conducente, per richiesta di intervento urgente alla sala operativa in caso di situazioni di pericolo.*

Durante i mesi di febbraio e marzo 2022 tutti i dispositivi di bordo sono stati configurati, tarati e collegati al sistema centrale di SETA.

Tutte le funzionalità del sistema sono operative dal 1° aprile 2022.”

2) Attuazione di politiche per la valutazione e l'analisi della domanda di trasporto

Ricostruzione, per ciascuna linea del TPL, della matrice degli spostamenti per la verifica dei flussi di passeggeri;

Stato di attuazione: *“I dati acquisiti dai contapasseggeri dal 01.04.2022 sono trasmessi periodicamente all’Agenzia della Mobilità di Modena per le valutazioni puntuali dell’analisi della domanda di trasporto. Entro il 31.12.2022 sarà messa a disposizione da SETA all’Agenzia della Mobilità di Modena una piattaforma informatica per la consultazione diretta dei dati acquisiti sul campo.”*

3) Attuazione di politiche ambientalmente sostenibili

Sostituzione progressiva del parco mezzi con l'acquisto di veicoli a basse emissioni di inquinanti (elettrici e a metano).

Stato di attuazione: *“Al 30.06.2022 gli autobus a basso impatto ambientale alimentati a metano impiegati per l'erogazione del servizio urbano sono 2 su 9, mentre per il servizio Prontobus trattasi di 1 autobus su 3. Entro il 31.12.2022 è previsto l'ordinativo di almeno n. 2 mezzi a basso impatto ambientale con alimentazione diesel euro 6 di ultima generazione.”*

4) Interventi sul sistema tariffario

Avvio da parte del gestore SETA, in accordo con AMO, di un nuovo sistema di bigliettazione elettronica che permette l'acquisto del titolo urbano direttamente a bordo del mezzo con carte di pagamento contactless (carte di credito e bancomat).

Stato di attuazione: *“Al 30.06.2022 il 100% degli autobus impiegati per l'erogazione dei servizi Urbano e Prontobus sono equipaggiati con il sistema di pagamento contactless EMV (carta di credito e bancomat). Da segnalare il fatto la città di Carpi ha visto l'attivazione locale del servizio EMV a partire dal 1 luglio 2021. Durante il primo semestre 2022 il sistema EMV della città di Carpi è stato integrato dal punto di vista tecnico e tariffario nel sistema centrale EMV di SETA.”*

Si conferma l'obiettivo dell'equilibrio economico di gestione da perseguire mediante il controllo di gestione e il controllo, anche infrannuale, dell'andamento economico.



Stato di attuazione delle azioni eventualmente individuate nel Piano di razionalizzazione

Non sono state previste azioni di razionalizzazione nel Piano approvato con deliberazione del Consiglio Comunale n. 86 del 20/12/2021.

Tabella riassuntiva dei dati economici

La tabella riassuntiva dei dati economici e le relative considerazioni, sono riportate al report di cui sopra, al seguente link:

https://www.comune.soliera.mo.it/images/upload/SEGRETERIA/Societ%C3%A0%20partecipate/SETA_Relazione_1_sem_2022_prot.pdf .