

## CURRICULUM VITAE



### INFORMAZIONI PERSONALI

Nome

**FERRARI FILIPPO**

Comune di residenza

Telefono

059/568561

Cell

3347053601

E-mail

[filippo.ferrari@comune.soliera.mo.it](mailto:filippo.ferrari@comune.soliera.mo.it)

Nazionalità

**Italiana**

Data di nascita

Luogo

### ESPERIENZA LAVORATIVA

Dal 16/03/2020 ad oggi

Tecnico comunale presso l'ufficio Lavori Pubblici e Patrimonio del Comune di Soliera;  
Gestione programmazione di lavorazioni eseguite da ditte esterne,  
"asfalti stradali, abbattimento alberature, sfalci e nuove piantumazioni;  
Gestione amministrativa e tecnica degli interventi relativi alla realizzazione di nuove opere o alla manutenzione di quelle esistenti;  
Gestione di acquisti in rete tramite mercato elettronico MePA;  
Rilievo topografico di strade tramite strumento GPS "GNSS" Stonex e successiva rielaborazione dei dati;  
Gestione pratiche Uff. Ambiente;  
Gestione squadra Operaia SOE;  
Sopralluoghi per la verifica della segnalazione certificata di conformità edilizia e di Agibilità;  
Sopralluoghi vari;

Dal 01/11/2013 al 13/03/2020

Mansioni

Tecnico comunale presso l'ufficio Lavori Pubblici e Patrimonio del Comune di Cavezzo;  
Impegnato nella gestione delle ditte manutentrici del quartiere dei Prefabbricati modulari Abitativi removibili (P.M.A.R);  
Manutenzione in generale all'interno del comune: strade, illuminazione pubblica, edifici comunali (Scuole e Palestre)  
Gestione degli impianti degli edifici Comunali;  
Gestione di acquisti in rete tramite mercato elettronico MePA e Intercent-ER;  
Gestione anagrafe edilizia scolastica;  
Elaborazione di determinazioni, per acquisti e manutenzioni tramite programma Cityware;  
Gestione automezzi comunali (manutenzioni ordinarie straordinarie e revisioni);  
Rapporti con le ditte per la gestione della manutenzione degli stabili comunali;

Dal 14/11/2012 al 31/10/2013

Impiegato comunale presso l'ufficio tecnico del comune di Medolla alla gestione del sistema operativo mude "per la ricostruzione post sisma 2012"

Dal 27.07.2012 al 24.09.2012

Bracciante agricolo nella raccolta di prugne e pere con uso di mezzi agricoli  
Presso azienda agricola marchi – Ravarino

<p>Dal 27.02.2010 al 02.11.2011</p> <p>Mansioni</p> <p>Dal 08.10.2009 al 26.02.2010</p>	<p>Tirocinante presso lo Studio Tecnico Ing. Giuseppe Serri – Nonantola (MO)</p> <p>Progetto di nuovi edifici o ristrutturazioni di edifici sia residenziali che industriali con successiva stesura ad autocad. Sopralluoghi in cantiere unitamente al tecnico progettista. Rilievi di edifici esistenti con distanziometro e successiva stesura ad autocad della tavola sinottica. Presentazione di pratiche edilizie agli sportelli dei vari comuni ed enti pubblici. Pratiche d'ufficio e ricevimento clienti.</p> <p>Tirocinante presso lo Studio Tecnico Geom. Manuela Gibertoni – Bomporto (MO)</p>								
<p>ALTRE ESPERIENZE LAVORATIVE</p>	<p>Esperienze di cantiere presso imprese edili come manovale nella costruzione di nuovi edifici residenziali Mesi estivi periodo scolastico</p>								
<p><b>ISTRUZIONE E FORMAZIONE</b></p> <p><b>CAPACITÀ E COMPETENZE PERSONALI</b></p> <p>MADRELINGUA</p> <p>ALTRE LINGUE</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Capacità di lettura</li> <li>• Capacità di scrittura</li> <li>• Capacità di espressione orale</li> </ul>	<p>Sono in grado di utilizzare i diversi applicativi del p.o. Microsoft Office internet explorer posta elettronica autocad Cityware, Draft sight, acquisti in rete tramite piattaforma Me.PA,(mercato elettronico pubblica amministrazione ), Dike(firma digitale), Cube-a, strumenti Stonex</p> <p>Italiana</p> <table border="0"> <tr> <td>Francese</td> <td>Inglese</td> </tr> <tr> <td>livello: elementare</td> <td>elementare</td> </tr> <tr> <td>livello: elementare</td> <td>elementare</td> </tr> <tr> <td>livello: elementare</td> <td>elementare</td> </tr> </table>	Francese	Inglese	livello: elementare	elementare	livello: elementare	elementare	livello: elementare	elementare
Francese	Inglese								
livello: elementare	elementare								
livello: elementare	elementare								
livello: elementare	elementare								

---

<b>ULTIMO TITOLO CONSEGUITO</b>	Abilitazione alla libera professione 16/11/2011
<b>ANNO DI CONSEGUIMENTO</b>	Diploma di Geometra 2008/2009
<b>ISTITUTO</b>	Ignazio Calvi di Finale Emilia
<b>CORSI DI FORMAZIONE E AGGIORNAMENTO</b>	Corso per l'utilizzo di Autocad (con rilascio dell'attestato di idoneità)

---

<b>CAPACITÀ E COMPETENZE TECNICHE</b>	Attitudine a lavorare in gruppo ed a gestire i sistemi di relazioni complesse Capacità di programmare attività e di guidare e coordinare persone in vista del raggiungimento di obiettivi. Adeguate competenze tecniche relative all'utilizzo di software e connesse tecnologie informatiche e multimediali, disegno ad Autocad, normativa edilizia sia urbanistica che di cantiere..
---	---

<b>PATENTE O PATENTI</b>	A B -automunito
--------------------------	-----------------

<b>ULTERIORI INFORMAZIONI</b>	Fin dall'infanzia mi sono accostato alla disciplina dell'atletica leggera, come podismo e ciclismo, dal anno 2019 mi sono avvicinato al Crossfit praticandolo tuttora a livello agonistico.
-------------------------------	---

Autorizzo al trattamento dei dati personali ai sensi dell'articolo d.legs 196/03

In fede